

ZPRZ.270.149.2026
(nr koszulki; 269668)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa mebli biurowych i wyposażenia dla pomieszczeń biurowych w Centrum e-Zdrowia

1. Zamawiający:
Centrum e – Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa.
2. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa mebli biurowych i wyposażenia dla pomieszczeń biurowych w Centrum e-Zdrowia wyszczególnionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego - OPZ.
CPV – 39130000-2 Meble biurowe
Zamówienie nie zostało podzielone na części.
3. Istotne elementy oferty:
 - 1) warunki płatności: zgodnie z § 3 wzoru umowy,
 - 2) termin realizacji zamówienia:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Mebli i Montażu zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia w terminie do 45 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego Zlecenia,
 - b) Zamawiający przekaze Wykonawcy zlecenie, o którym mowa w pkt a, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy,
 - 3) inne wymagania Zamawiającego: termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert,
 - 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego. Warunki zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy.
5. Wymagania dotyczące wadium.
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Opis sposobu obliczania ceny.
 - a. Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego poda cenę brutto za realizację całego zamówienia, a ceny jednostkowe brutto i netto, poszczególnych mebli wskaże w załączniku nr 1 do Formularza ofertowego tj. w Formularzu cenowym
 - b. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - c. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.
7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poniższego kryterium oceny ofert.

Kryterium	Liczba punktów
Cena brutto (C)	100

Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena brutto” (C):

Ocena złożonych ofert w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena ta winna być wskazana w formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100$$

100 - waga kryterium „cena brutto”

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena brutto” oferty

C_n - najniższa cena oferty brutto spośród ofert podlegających ocenie,

C_o - cena brutto w ocenianej ofercie

Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”).

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 100,00.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryterium.

8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będzie zawierało taką samą cenę brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Złożone oferty dodatkowe zawierające cenę brutto wyższą niż w ofercie podstawowej zostaną odrzucone.

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia parametrów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ do każdego Mebla należy dołączyć do Formularza ofertowego **karty katalogowe** (formatu minimum A4), na których będą przedstawione zaoferowane meble. **Karta katalogowa musi zawierać minimalnie następujące informacje:**

- nazwę mebla lub nazwę użytego systemu meblowego;
- nazwę producenta Mebla;
- rysunek lub zdjęcie proponowanego mebla (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły - optymalnie rozmiar zdjęcia A5);
- wymiary oraz szczegóły techniczne mebla pozwalające zweryfikować czy proponowany mebel spełnia wymagania Zamawiającego m.in takie jak: wymiary mebla, informacja o

regulacji wysokości, materiał z jakiego jest wykonany mebel, sposób łączenia elementów sposób rodzaj zastosowanych mocowań/uchwytów/ rodzaj zastosowanego zamka (informacja o dostępnych kluczach);

e) Zamawiający dopuszcza maksymalnie $\pm 3\%$ odchylenia od podanych wymiarów mebli wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ Specyfikacja mebli (dalej zwana jako „Specyfikacja”).

11. Jeżeli wykonawca nie złoży ww. środków dowodowych lub złożone środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
12. Oferty winny być złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub osobistym. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
14. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia dla Wykonawców wizji lokalnej w celu wizualizacji mebli posiadanych przez Zamawiającego w godz. 9:00-15:00 od następnego dnia po publikacji niniejszego zapytania ofertowego do dnia 25.06.2026 r. **Wizja lokalna nie jest dla Wykonawcy obowiązkowa.**
Wykonawca, który wyrazi potrzebę uczestniczenia w wizji lokalnej, prześle następujące dane:
 - nazwę firmy Wykonawcy,
 - imiona i nazwiska pracowników Wykonawcy, którzy będą uczestniczyć w wizji, na adres email: a.glowacz@cez.gov.pl
15. Ofertę podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy należy złożyć w postaci elektronicznej na adres: wzp@cez.gov.pl w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 26.06.2026 r.**
16. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
17. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) **Załącznik nr 1** do Formularza ofertowego _Formularz cenowy;
 - 2) W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy stanowiące **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego;
 - 4) Karty katalogowe o których mowa w pkt 10 ppkt. 1 niniejszego Zapytania ofertowego.
18. Oferty, które nie spełnią wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
19. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego

2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,

- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności, nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejście w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514). W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w niniejszym punkcie zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.

20. Warunki niniejszego postępowania mogą być przez Zamawiającego w każdym czasie przed terminem składania ofert zmienione o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.
21. **Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeśli zaistnieje taka konieczność na każdym jego etapie przed zawarciem umowy, bez podawania przyczyn, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawców.**
22. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem ust. 22.
23. Zamawiający może poprawić w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
- O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
24. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być kierowane na adres wzp@cez.gov.pl
25. Wykonawca, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, że jego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w tej informacji.
26. W przypadku nie zawarcia umowy w terminie wskazanym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
27. Przedmiotowe postępowanie jest wyłączone ze stosowania przepisów ustawy. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum e- Zdrowia

wprowadzonego Zarządzeniem nr 8/2026 Dyrektora Centrum e-Zdrowia z dnia 20 kwietnia 2026 r. w sprawie udzielania zamówień w Centrum e-Zdrowia oraz przepisami obowiązującej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks cywilny.

28. Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa (dalej: „CeZ”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego CeZ informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00184 Warszawa, REGON: 001377706, NIP: 5251575309, skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP, email: biuro@cez.gov.pl
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD CeZ, 00-184 Warszawa, ul. Stanisława Dubois 5A; e-mail: iod@cez.gov.pl
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej Centrum e-Zdrowia. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Centrum e-Zdrowia mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Centrum e-Zdrowia
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Centrum e-Zdrowia dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Wiecha Zbigniew

Dyrektor Departamentu Zamówień
Publicznych

/dokument podpisany elektronicznie/

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy z załącznikiem nr 1 _Formularzem cenowym;
3. Załącznik nr 3- Wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie;