

## Opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiot zamówienia: Pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniem:** „Wykonanie remontu przestrzeni biurowej w siedzibie Centrum e-Zdrowia”, którego przedmiotem jest wykonanie prac remontowych w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz na korytarzach znajdujących się w siedzibie Zamawiającego.

### 1. Miejsce realizacji usługi.

Usługa nadzoru inwestorskiego dotyczy sprawowania nadzoru nad realizacją zadania „Wykonanie remontu przestrzeni biurowej w siedzibie Centrum e-Zdrowia”, którego przedmiotem jest wykonanie prac remontowych w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz na korytarzach znajdujących się w siedzibie Zamawiającego (ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa) na piętrze III – Etap III.

### 2. Termin i zasady realizacji usługi nadzoru inwestorskiego w ramach zamówienia.

Czynności nadzoru inwestorskiego Wykonawca realizować będzie od dnia podpisania umowy na wykonanie prac przewidzianych dla piętra III - Etap III lub od terminu wskazanego w umowie do dnia odbioru końcowego prac remontowych bez zastrzeżeń. Przewidziany w umowie z Wykonawcą remontu termin zakończenia prac to maksymalnie 120 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

- 1) Czynność nadzoru będzie wykonywana przez:
  - a) inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej, pełniącego funkcję koordynatora;
  - b) inspektora nadzoru branży elektrycznej;
  - c) inspektora nadzoru branży sanitarnej.
- 2) Podczas realizacji kontrolowanie postępu prac będzie wykonywane w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu w ustaleniu z Zamawiającym lub w szczególnych sytuacjach na żądanie Zamawiającego.
- 3) Wynagrodzenie za wykonywane czynności nadzoru rozliczane będzie w 4 transzach:
  - a) po 30 dniach od rozpoczęcia prac remontowych,
  - b) po 60 dniach od rozpoczęcia prac remontowych,
  - c) po 90 dniach od rozpoczęcia prac remontowych,
  - d) po odbiorze końcowym prac remontowych bez zastrzeżeń - płatność końcowa.

### 3. Warunki wstępne:

- 1) przed planowanym terminem rozpoczęcia prac remontowych Wykonawca usług nadzoru inwestorskiego zapozna się z dokumentacją projektową dotyczącą wykonania prac remontowych Zamawiającego w celu sprawdzenia jej kompletności, spójności i zgodności zapisów we wszystkich dokumentach wchodzących w skład dokumentacji projektowej;
- 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca usług nadzoru inwestorskiego dokonał wizyty w miejscu realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów

i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty;

- 3) szacunkowa wartość prac remontowych w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz na korytarzach na piętrze III – Etap III przewidzianych do wykonania wynosi: 3 760 856,55 zł netto/ 4 625 853,55 zł brutto.

#### **4. Zakres czynności i obowiązków Wykonawcy usług nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji prac remontowych:**

- 1) weryfikacja dokumentacji prac remontowych;
- 2) weryfikacja zgodności wykonanych prac z dokumentacją prac remontowych;
- 3) kontrolowanie i raportowanie realizacji prac remontowych (bieżące informowanie o potencjalnych ryzykach);
- 4) prowadzenie nadzoru nad pracami remontowymi w zakresie ich zgodności z aktualnymi normami, obowiązującymi przepisami prawa;
- 5) egzekwowanie wykonywania wszelkich zadań i wytycznych wynikających z decyzji administracyjnych i uzgodnień wydanych dla realizacji prac remontowych;
- 6) sprawdzanie jakości wykonywanych prac remontowych i wbudowanych wyrobów budowlanych, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 7) koordynowanie w zakresie zgodności rozwiązań projektowych poszczególnych branż;
- 8) sprawdzanie, kontrolowanie i raportowanie kosztów projektu;
- 9) kontrola terminowości wykonanych prac remontowych i zgodności przebiegu prac z obowiązującym harmonogramem;
- 10) sprawdzenie i potwierdzenie wykonania prac remontowych, w tym ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;
- 11) składanie Zamawiającemu raportów z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru prac remontowych oraz z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową w okresach miesięcznych „Sprawozdanie miesięczne” w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego;
- 12) przygotowanie i prowadzenie odbiorów częściowych (przy udziale Zamawiającego);
- 13) przygotowanie i prowadzenie odbioru końcowego (przy udziale Zamawiającego);
- 14) potwierdzanie faktycznie wykonanych prac remontowych oraz usunięcia wad;
- 15) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji prac remontowych;
- 16) zatwierdzanie technologii proponowanych przez Wykonawcę prac remontowych;
- 17) podejmowanie decyzji o wstrzymaniu prac remontowych prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umów zawartych z wykonawcami prac remontowych określających zakres przedmiotu zamówienia;
- 18) w razie konieczności wnioskowanie o wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- 19) zawiadamianie projektanta i Zamawiającego o wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie realizacji zadania oraz dokonywania stosownych uzgodnień lub wyjaśnień wraz z egzekwowaniem dodatkowych opracowań projektowych;

- 20) kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych prac dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, spisywanie protokołów konieczności na prace dodatkowe lub zamiennie z Wykonawcą prac remontowych i Zamawiającym;
- 21) w porozumieniu z Zamawiającym zlecenie przeprowadzenia niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależny podmiot;
- 22) akceptowanie propozycji Wykonawcy prac remontowych odnośnie zmiany kierownika robót na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy;
- 23) inne czynności wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz umowy o prace remontowe.