

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Centrum e – Zdrowie ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa.
2. Przedmiot zamówienia:
 - 1) „**Świadczenie wsparcia dla oprogramowania Sparx Systems**”,
 - 2) Szczegółowy opis zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
3. Istotne elementy oferty:
 - 1) warunki płatności: **zgodnie z §3 wzoru umowy,**
 - 2) termin realizacji zamówienia: **zgodnie z § 1 wzoru umowy,**
 - 3) inne wymagania Zamawiającego: **termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.**
4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego;
5. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium.
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Opis sposobu obliczania ceny.
 - a) Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego poda cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia, wraz z należnym podatkiem VAT,
 - b) stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
 - c) wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - d) cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.
7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert, w przypadku innych kryteriów niż cena.
Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena brutto (C)	100	100

Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena” (C):

Ocena punktowa w kryterium „**Cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i będzie przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej. Cena ta winna być wskazana w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.**

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów we wszystkich kryteriach. Maksymalna łączna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę **wynosi 100,00.**

Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”).

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryterium.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będzie zawierała taką samą cenę brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Złożone oferty dodatkowe zawierające cenę brutto wyższą niż w ofercie podstawowej zostaną odrzucone.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

9. **Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza warunków udziału w postępowaniu.**

10. Oferty winny być złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

11. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć:

a. w postaci elektronicznej na adres e-mail: wzp@cez.gov.pl

lub

b. na adres skrytki ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP;

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 2022-11-15 do godziny 12:00.**

12. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

13. **Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:**

1) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

2) Oświadczenie Wykonawcy stanowiące **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

14. Oferty, które nie spełnią wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia będą odrzucone.

15. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na

listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności, nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejście w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835). W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w niniejszym punkcie zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.

16. Oferty, które nie spełnią wymogów postawionych Wykonawcom w zakresie podmiotowym, nie będą uwzględniane, chyba że Zamawiający wezwie do uzupełnienia wymaganych dokumentów w zakresie podmiotowym.
17. Warunki niniejszego postępowania mogą być przez Zamawiającego w każdym czasie przed terminem składania ofert zmienione, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.
18. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie przed zawarciem umowy, bez podawania przyczyny o czym niezwłocznie powiadomi on Wykonawców, w szczególności w sytuacji, gdy środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
19. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem ust. 20.
20. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. Zamawiający wskazuje, iż nie udziela informacji w zakresie zapytania ofertowego drogą telefoniczną.
22. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, piętro I, pokój nr 127.
23. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wzp@cez.gov.pl (dodatkowo na adres kancelaria@cez.gov.pl) lub na adres skrytki ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP.
24. Wykonawca, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego że jego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w tej informacji.
25. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz nie zawarcia umowy w terminie wskazanym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może

unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

26. Przedmiotowe postępowanie jest wyłączone ze stosowania przepisów ustawy. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum e-Zdrowie wprowadzonego Zarządzeniem nr 37/2020 Dyrektora Centrum e-Zdrowia z dnia 5 października 2020 r. oraz przepisami obowiązującej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks cywilny.
27. Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa (dalej: „CeZ”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego CeZ informuje, że:
- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00184 Warszawa, REGON: 001377706, NIP: 5251575309, skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP, email: biuro@cez.gov.pl
 - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD CeZ, 00-184 Warszawa, ul. Stanisława Dubois 5A; e-mail: iod@cez.gov.pl
 - 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej Centrum e-Zdrowie. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Centrum e-Zdrowie mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
 - 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Centrum e-Zdrowie
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 - 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Centrum e-Zdrowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Chrostek Łukasz

Kierownik Wydziału

/dokument podpisany elektronicznie/

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Formularz oferty,
- 3) Wzór umowy,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy.



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie wsparcia dla oprogramowania Sparx Systems** dla Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający posiada środowisko, na które składa się:
 - a) 38 licencji Enterprise Architect Corporate Edition Floating License (brak aktualnego wsparcia),
 - b) 1 licencja Sparx Systems Pro Cloud Server w wersji „Team Server Edition – full” (wsparcie do 31.12.2022 r.),
 - c) 100 licencji Sparx Systems Prolaborate Additional License Pack: full – wersja Large Teams, zwanych dalej łącznie „Oprogramowaniem” (wsparcie do 31.12.2022 r.).
2. Zamawiający wymaga odnowienia, w ciągu 5 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy, wsparcia dla Oprogramowania na okres 12 miesięcy, jednak nie wcześniej niż od daty wygaśnięcia obecnego wsparcia Oprogramowania.
3. Wykonawca udostępni bądź przekaże klucze aktywacyjne na nośnikach danych lub na adres poczty elektronicznej administrator@cez.gov.pl.
4. Wsparcie będzie obejmowało:
 - a) Wsparcie Zamawiającego w rozwiązywaniu problemów z Oprogramowaniem (poprawa błędów);
 - b) Dostęp do portalu producenta zawierającego nowe wersje/ aktualizacje Oprogramowania.



FORMULARZ OFERTOWY

Na: Świadczenie wsparcia dla oprogramowania Sparx Systems, znak sprawy WRZ.270.266.2022

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....

NIP:*

REGON:*

2. Cena Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi maksymalniezł brutto w tym podatek VAT, w tym:

Lp.	Nazwa	Liczba sztuk	Cena jednostkowa wsparcia brutto w zł	Wartość brutto w zł (liczba sztuk x cena jednostkowa)
1.	Enterprise Architect Corporate Edition Floating License , brak aktualnego wsparcia na okres 12 miesięcy od dnia uruchomienia wsparcia	38		
2	Sparx Systems Pro Cloud Server w wersji „Team Server Edition – full, na okres 12 miesięcy od 01.01.2023 r.	1		
3	Sparx Systems Prolaborate Additional License Pack: full – wersja Large Teams, na okres 12 miesięcy od dnia 01.01.2023 r.	100		

3. Oświadczamy, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w pkt. 2 uwzględnia
- wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.**

4. Oferujemy termin realizacji zamówienia: **zgodnie z § 1 Wzoru Umowy.**
5. Płatność: **zgodnie z § 3 Wzoru Umowy.**
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym i uznaję się związany określonymi w nim postanowieniami.
8. Oświadczam, iż **spełniam warunki** określone w Zapytaniu ofertowym, w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Wzorze umowy, które stanowią **Załączniki nr 1 i 3** do Zapytania ofertowego.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
10. Oświadczam, iż zapoznałem się z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko:.....,

Adres:.....,

Telefon:.....,

Adres e-mail:.....

12. Załącznikami do niniejszego Formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

.....
(*podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania*)

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Projekt Umowy
CeZ/...../2022**

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia, z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną” reprezentowanym przez:

.....,

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”,
reprezentowanym przez
zwanymi dalej łącznie „Stronami”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr WRZ.270.....2022 została zawarta umowa (zwana dalej „Umową”) o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy i termin realizacji

1. Przedmiotem Umowy jest **świadczenie usługi wsparcia dla oprogramowania Sparx Systems**:
 - 1) 38 licencji Enterprise Architect Corporate Edition Floating License (brak aktualnego wsparcia),
 - 2) 1 licencja Sparx Systems Pro Cloud Server w wersji „Team Server Edition – full” (aktualne wsparcie do 31.12.2022 r.),
 - 3) 100 licencji Sparx Systems Prolaborate Additional License Pack: full – wersja Large Teams (aktualne wsparcie do 31.12.2022 r.),zwanych dalej łącznie „Oprogramowaniem”.
2. Zamawiający wymaga odnowienia, **w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy**, wsparcia dla Oprogramowania na okres 12 miesięcy, jednak nie wcześniej niż od daty wygaśnięcia obecnego wsparcia dla Oprogramowania.
3. Przedmiot Umowy będzie realizowany na zasadach określonych w Umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy.

§ 2.

Czynności odbioru

1. W celu aktywacji usługi wsparcia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić klucze aktywacyjne na nośnikach danych lub na adres poczty elektronicznej administrator@cez.gov.pl w terminie określonym w § 1 ust. 2 Umowy na własny koszt i ryzyko.
2. Potwierdzeniem aktywacji usługi wsparcia będzie podpisany przez Strony Protokół Odbioru wnioskujący o rozliczenie finansowe, stanowiący **Załącznik nr 3** do Umowy.



3. W przypadku zastrzeżeń dotyczących możliwości korzystania z Oprogramowania lub zastrzeżeń, co do nośników lub kompletu dokumentów, w tym dokumentów licencji, Zamawiający odmówi odbioru Oprogramowania, wskazując termin usunięcia zastrzeżeń nie dłuższy niż 3 Dni Robocze.
4. Po uwzględnieniu zastrzeżeń przez Wykonawcę Strony niezwłocznie ponownie przystąpią do odbioru Oprogramowania.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym prawa do korzystania z Oprogramowania, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT) wynosi: zł brutto (słownie złotych:), w tym VAT, przy czym jednostkowe ceny wsparcia dla poszczególnych licencji zostały określone w Ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zapłacone w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany na fakturze lub rachunku.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest zaakceptowany i podpisany przez przedstawicieli Stron Protokół Odbioru wnioskujący o rozliczenie finansowe. Za zgodą Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym możliwe jest dostarczenie przedmiotu Umowy częściami i odbiór częściowy usługi uwzględniający rodzaje licencji podlegających wsparciu Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania prawidłowo wystawionej faktury w postaci elektronicznej lub papierowej na odpowiedni adres Zamawiającego określony w § 7 ust. 2 pkt 1 lub w sposób określony w ust. 6.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień uznania należności na rachunku bankowym Wykonawcy.
6. Zamawiający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną związaną z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich należności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).

§ 4.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego oraz przez Zamawiającego z materiałów, narzędzi i informacji związanych z realizacją Umowy, w tym Oprogramowania nie narusza przepisów prawa, praw osób trzecich, w tym praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe. Wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej oraz, że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z realizacją wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia przez okres 12 miesięcy wsparcia technicznego dla Oprogramowania lub udostępnienia kanału komunikacyjnego do podmiotu, który będzie realizował wsparcie w jego imieniu, na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu dostęp do strony internetowej zawierającej odpowiednie pliki do pobrania, zawierające poprawki/aktualizacje, nowe wersje Oprogramowania, niezwłocznie po ich udostępnieniu przez producenta Oprogramowania.
5. Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego, do dostarczenia poprawek/aktualizacji/nowych wersji Oprogramowania, na elektronicznych nośnikach informacji w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia takiego żądania, co zostanie potwierdzone Protokołem Przekazania, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy. Żądanie Zamawiający składa w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 3 pkt 2.
6. Wszystkie koszty związane z realizacją świadczeń wynikających z Umowy ponosi Wykonawca.

§ 5.

Prawa korzystania z Oprogramowania

1. Wykonawca zapewnia prawo do korzystania przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, z dostarczonych aktualizacji Oprogramowania, zgodnie z Umową licencji. Przez prawo do korzystania z aktualizacji Oprogramowania w ramach licencji rozumie się udzielenie licencji lub sublicencji Zamawiającemu przez Wykonawcę lub nabycie przez Wykonawcę od podmiotu trzeciego na rzecz Zamawiającego licencji do aktualizacji Oprogramowania na warunkach licencji producenta oprogramowania jednakże nie gorszych niż określonych w Umowie, z uwzględnieniem ust. 5, i przekazanie ich Zamawiającemu.
2. Nabycie licencji, o których mowa w ust. 1, nastąpi od dnia prawidłowego dostarczenia/udostępnienia aktualizacji Oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 4 i 5, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;

- 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii zapasowych, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z Oprogramowania;
 - 3) rozpowszechnianie w sieciach zamkniętych Zamawiającego;
 - 4) prawo do wykorzystywania Oprogramowania dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych dla potrzeb Zamawiającego;
 - 5) prawo do przenoszenia Oprogramowania na inną platformę systemową.
3. Wykonawca udziela licencji na korzystanie z aktualizacji Oprogramowania na czas nieoznaczony.
 4. Licencje na korzystanie z aktualizacji Oprogramowania mogą zostać wypowiedziane nie wcześniej niż po upływie 5 lat od zakończenia okresu wsparcia, przy czym okres wypowiedzenia nie może być krótszy niż 5 lat. Okres wypowiedzenia w przypadku poważnego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji nie może być krótszy niż 1 rok, który jest liczony od momentu gdy Zamawiający nie zaprzestanie naruszania pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania wskazanych naruszeń.
 5. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone nowe wersje Oprogramowania (aktualizacje), w tym wersje podwyższone, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne, nowe sygnatury, będą uprawniały Zamawiającego do korzystania z nich na warunkach nie gorszych niż wynika to z warunków umów licencyjnych producenta Oprogramowania obowiązujących w dniu rozpoczęcia świadczenia wsparcia przez cały okres realizacji Umowy bez żadnych dodatkowych opłat licencyjnych.
 6. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian w warunkach umów licencyjnych przez producenta Oprogramowania lub planowanych zmian warunków w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o takich zmianach w formie pisemnej lub elektronicznej, opisując planowane lub wprowadzone zmiany przez producenta Oprogramowania.
 7. Wykonawca gwarantuje, iż jakiegokolwiek zmiany warunków licencyjnych do Oprogramowania, o którym mowa w ust. 1, nie będą powodować żadnych dodatkowych opłat licencyjnych po stronie Zamawiającego.
 8. Wykonawca oświadcza, iż w razie powstania w trakcie wykonywania lub po wykonaniu świadczenia usługi jakichkolwiek roszczeń osób trzecich w zakresie prawa korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich, w zakresie w jakim takie roszczenia osób trzecich nie są spowodowane działaniem Zamawiającego lub osób trzecich oraz pokryje wszelkie koszty wynikające z tych roszczeń.
 9. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego z udzielonych w ramach Umowy lub związanych z przedmiotem Umowy praw korzystania z aktualizacji Oprogramowania nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.

§ 7.

Komunikacja i doręczenia

1. O ile w Umowie lub w przepisach prawa nie wskazano inaczej, składanie jakichkolwiek oświadczeń woli następuje na piśmie, w formie elektronicznej lub e-mailem.

2. Oświadczenia związane z realizacją Umowy uważa się za złożone z chwilą skutecznego ich doręczenia:
 - 1) Zamawiającemu na adres pocztowy: ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, nr tel. 22 597 09 27, e- mail: kancelaria@cez.gov.pl
 - 2) Wykonawcy na adres pocztowy:, nr tel., e-mail:
3. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z wykonaniem Umowy oraz odpowiedzialnymi za prawidłowe wykonanie Umowy, w tym dokonywania czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a w szczególności do podpisywania protokołów przewidzianych Umową:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
..... tel., e-mail:;
lub
..... tel., e-mail:;
 - 2) po stronie Wykonawcy:
..... tel. kom. e-mail:;
lub
..... tel. kom. e-mail:
4. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 3 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez Stronę.
5. Zmiana danych, o których mowa w ust. 2, oraz zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku takiej zmiany, Strony wzajemnie się informują pisemnie lub w formie elektronicznej o nowej osobie, upoważnionej do współpracy i koordynacji wykonania Umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu rozpoczęcia świadczenia usługi w ramach Umowy określonego § 1 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku niezapewnienia dostępu do strony internetowej, o której mowa w § 4 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności informacji, o którym mowa w § 10 ust. 2, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy) za każdy przypadek naruszenia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
5. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie.

7. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
8. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części, według jego wyboru, bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie, w przypadku gdy:
 - 1) nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub powodująca, że dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego;
 - 2) wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 20% kwoty oznaczonej jako maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 3) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała akceptacji Zamawiającego.
 - 4) zwłoka Wykonawcy w rozpoczęciu świadczenia usługi wyniesie co najmniej 5 Dni Roboczych.
2. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi wsparcia.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. **Error! Reference source not found.** niniejszego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności oraz uwzględniając liczbę pełnych miesięcy świadczenia przez Wykonawcę usług wsparcia dla poszczególnych licencji.

§ 10.

Ochrona informacji i dane osobowe

1. Wszelkie informacje udostępniane Wykonawcy oraz wszelkie informacje, do których Wykonawca będzie miał w ramach wykonywania przedmiotu Umowy dostęp, będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne (w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy, których obowiązkiem jest realizacja Umowy i które zostały zobowiązane na piśmie do zachowania poufności w przynajmniej takim zakresie, jaki jest wymagany Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje, o których mowa ust. 1, zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1, do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy;
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
6. Wykonawca po zakończeniu w jakikolwiek sposób Umowy, w tym poprzez wygaśnięcie, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie, zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały, usunie informacje mające charakter informacji poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu, chyba że otrzyma zgodę na ich dalsze przetwarzanie, oraz przekaże Zamawiającemu pisemne potwierdzenie realizacji tych działań – niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 Dni Roboczych od dnia zakończenia Umowy.
7. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy zaistnieje konieczność lub prawdopodobieństwo uzyskania przez Wykonawcę dostępu do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, lub do danych osobowych, których administratorem jest inny podmiot, ale Zamawiający jest uprawniony do ich przetwarzania na odrębnej podstawie prawnej, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia, na żądanie Zamawiającego, umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, w

której Strony określą zakres i cel powierzonego Wykonawcy przetwarzania takich danych osobowych. Zawarcie takiej umowy następuje na żądanie Zamawiającego, z tym że Wykonawca jest zobowiązany do jej podpisania niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 4 Dni Roboczych od wezwania i przedstawienia umowy do podpisania.

§ 11.

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona Umowę przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____;
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____;
 - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonych prac jedynie takim podwykonawcom, którzy posiadają wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji powierzonych prac. Wykonawca nie może powierzyć do podwykonania innych części przedmiotu Umowy, niż te, których podwykonanie wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców. W szczególności dotyczy to poufności, wymagań co do świadczenia usług, poddania się kontroli i audytowi Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia spełnienia przez podwykonawcę tych warunków.
5. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

§12.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy i ściśle odzwierciedlająca zmienione przepisy prawa;
 - 2) zmianie podlega sposób wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, o ile zmiana taka jest konieczna dla wykonania Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
 - 4) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili składania ofert, nie powodujących zmiany przedmiotu Umowy opisanego w OPZ;

- 5) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy
- przy czym zmiany te są możliwe wyłącznie w zakresie wymuszonym przesłankami zmiany i nie mogą prowadzić do wydłużenia terminu realizacji Umowy o więcej niż 60 dni i zwiększenia całkowitego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy o więcej niż 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Strony mogą ponadto dokonać zmian Umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokumentowane. Każda zmiana poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej lub elektronicznej.
 5. W przypadku złożenia przez Stronę wniosku o dokonanie zmiany druga Strona w terminie 5 Dni Roboczych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
 6. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.
 7. W przypadku zgłoszenia kilku wniosków należy określić ich priorytet.
 8. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
 9. Złożenie i zaakceptowanie wniosku o dokonanie zmiany Umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę Umowy.
 10. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania Umowy oraz powierzenia wykonywania tej kontroli osobom trzecim, w tym celu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu i wskazanym przez Zamawiającego osobom trzecim wgląd w realizację Umowy, na każdym jej etapie (w tym przeprowadzenie kontroli w miejscu świadczenia przedmiotu Umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego pisemne wystąpienie, niezbędnych informacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 Dni Roboczych.
3. Przez dzień roboczy strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, w godzinach 8:00-16:00.
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy znajduje się pod adresem <https://cez.gov.pl/rodo/>.

5. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego przez Wykonawcę w celu realizacji Umowy znajdują się pod adresem: lub przekazana zostanie w postaci załącznika do Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
8. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego w Polsce, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została zawarta w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron w formie elektronicznej, przy czym ostatnia Strona, która podpisze Umowę jest obowiązana podpisać w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy dostarczyć drugiej Stronie na adres poczty elektronicznej wskazany w § 7 ust. 2.

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru;

Załącznik nr 4 - Protokół Przekazania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(data i podpis Zamawiającego)

.....
(data i podpis Wykonawcy)



PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający:

Skarb Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A przy udziale przedstawiciela Strony.....

przyjmuje / nie przyjmuje* w dniu

od Wykonawcy: siedzibą

przy udziale przedstawiciela Strony:,

przedmiot ww. Umowy zgodnie z poniższym:

Lp.	Nazwa licencji	Numer/oznaczenie licencji	liczba sztuk
1.			
2.			
3.			

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy/ Zamówienia. został wykonany:

terminowo*/ nieterminowo*

należycie*/ nienależycie*.

Uwagi: wymienić* lub brak uwag*

.....

Wnioskuje/nie wnioskuje* o rozliczenie finansowe.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

(data, podpis)

(data, podpis)

* niepotrzebne skreślić



Protokół Przekazania

Odbiór został dokonany w w dniu

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy jest przekazanie następujących elementów zgodnie z
Umowy do Centrum e-Zdrowia:

Lp.	Nazwa	Nr seryjny licencji/subskrypcji do poprawek/aktualizacji/ nowych wersji Oprogramowania	Ilość	Rodzaj nośnika	Uwagi

Zamawiający:

- odbiera bez zastrzeżeń / z uwagami *
- odrzuca w całości.*

Powód odrzucenia:

Uwagi dotyczące odbioru:

.....

Za Zamawiającego
(imię i nazwisko, podpis)

Za Wykonawcę
(imię i nazwisko, podpis)

* - niewłaściwe skreślić



**Oświadczenia wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH
W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego pn. : „**Świadczenie wsparcia dla oprogramowania Sparx** znak sprawy WRZ.270.266.2022, prowadzonego przez Centrum e-Zdrowia, oświadczam co następuje:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby reprezentującej Wykonawcę)

* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:*

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.