

105013

UMOWA Nr CeZ/...../2024

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e- Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5 A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze WRZ.270.47.2024 została zawarta umowa zwana dalej „Umową” o poniższej treści:

§ 1.**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu informacji prawnej (zwanego dalej „SIP”) na zasadach określonych w Umowie, w szczególności Załączniku nr 1 do Umowy Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanego dalej „OPZ”, obejmującej w szczególności:
 - 1) dostęp do SIP w wersji on-line dla minimum 100 równoczesnych użytkowników (z dostępem poprzez login oraz hasło);
 - 2) bieżącą aktualizację baz danych SIP, do których Zamawiającemu został udzielony dostęp przez cały okres realizacji Umowy;
 - 3) zapewnienie wsparcia technicznego w zakresie eksploatacji systemu SIP przez cały okres realizacji Umowy.
2. Przez prawidłowe udostępnienie SIP rozumie się umożliwienie bezpośredniego korzystania z bazy danych SIP przy użyciu powszechnie używanych przeglądarek internetowych poprzez login oraz hasło bez konieczności instalacji dodatkowych narzędzi na stacjach roboczych Zamawiającego.
3. SIP będzie aktualizowany przez Wykonawcę bez udziału przedstawicieli Zamawiającego.
4. Opis przedmiotu Umowy, w tym dane dotyczące zawartości oraz funkcjonalności SIP określa OPZ.
5. W zakresie nieuregulowanym w Umowie do zasad korzystania przez Zamawiającego z SIP stosuje się standardowe postanowienia regulujące korzystanie przez użytkownika z SIP (Regulamin – Załącznik nr 5 do Umowy), z tym że nie mogą one być mniej korzystne niż postanowienia niniejszej Umowy i wynikający z niej zakres i cel. W razie niedających się usunąć sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy i ww. postanowieniami regulującymi korzystanie przez użytkownika z SIP, stosuje się postanowienia Umowy, a ww. postanowienia nie mają w takim zakresie zastosowania.

W szczególności Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie lub zwrot kosztów, inne niż przewidziane w Umowie.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, przy czym Wykonawca będzie świadczył usługę przez okres 24 miesięcy od dnia 29 kwietnia 2024 roku (zamówienie podstawowe), z zastrzeżeniem możliwości zlecenia świadczenia usługi na kolejne 12 miesięcy (zamówienie opcjonalne).
2. Przekazanie dostępów do SIP wraz z zapewnieniem dostępu do SIP zostanie potwierdzone Protokołem odbioru stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Realizacja zamówienia opcjonalnego odbędzie się na podstawie Zlecenia Opcji, które Zamawiający przekaże Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności. Wzór Zlecenia Opcji zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
4. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezłożenia tego zamówienia.
5. Decyzja o realizacji lub rezygnacji z zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego przy czym Zamawiający ma prawo skorzystać z możliwości udzielenia zamówienia opcjonalnego w terminie nie później niż do dnia 29 marca 2026 r. Brak decyzji w tym terminie oznacza, że zamówienie opcjonalne nie będzie realizowane.
6. Zasady realizacji, rozliczenia dotyczące zamówienia podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówienia opcjonalnego.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytej realizacji Umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT, przy czym:
 - 1) wynagrodzenie za zamówienie podstawowe wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT;
 - 2) za zamówienie opcjonalne wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, należności i opłaty, które musi ponieść Wykonawca w celu należytego i pełnego wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności: aktualizacje SIP, podatki, opłaty abonamentowe, udzielenie licencji do korzystania z SIP na zasadach przewidzianych w Umowie i inne usługi związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie miesięczne wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wynagrodzenie z tytułu należytej realizacji Umowy płatne będzie z dołu w miesięcznych okresach rozliczeniowych (miesiąc kalendarzowy) na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po każdym miesiącu świadczenia usługi. W przypadku świadczenia usług przez część miesiąca należne Wykonawcy wynagrodzenie ustala się w wysokości proporcjonalnej do liczby dni rzeczywiście świadczonej usługi w danym miesiącu, z zastrzeżeniem, że miesiąc kalendarzowy (rozliczeniowy) równy jest 30 dniom.

5. Płatność będzie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w postaci elektronicznej lub papierowej, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania prawidłowo wystawionych faktur w postaci elektronicznej lub papierowej na adres Zamawiającego wskazany w § 5 ust. 9 pkt 1 Umowy, z tym że prawidłowo wystawione faktury za miesiąc listopad w każdym roku realizacji Umowy będą doręczone Zamawiającemu nie później niż do dnia 16 grudnia danego roku.
8. Zamawiający będzie odbierał od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.
9. W przypadku kiedy przepisy prawa tego wymagają w stosunku do Wykonawcy, Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.

§ 4.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że bazy danych SIP:
 - 1) zostały stworzone, są aktualizowane i modernizowane (każda wersja bazy) z należytą starannością, wedle najlepszej wiedzy Wykonawcy, przez zespół profesjonalistów;
 - 2) programy obsługujące bazy (każda ich wersja) są stale i intensywnie testowane w zakresie prawidłowości działania oraz współdziałania z innymi programami funkcjonującymi w Polsce, według standardów wypracowanych i stosowanych przez profesjonalnych producentów oprogramowania;
 - 3) informacja prawna zawarta w bazach podlega systematycznej i wielokrotnej korekcie zarówno językowej, jak i merytorycznej.
3. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia wierzycelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.

§ 5.

Obowiązki Stron. Wsparcie techniczne, gwarancja

1. Wykonawca udzieli gwarancji na funkcjonowanie SIP w całym okresie obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca w ramach Umowy jest zobowiązany do zapewnienia obsługi serwisowej i wsparcia technicznego dla użytkowników i administratora Zamawiającego w zakresie udostępnienia, administracji oraz użytkowania SIP, świadczonych w formie telefonicznej lub pocztą na adres e – mail.
3. Zgłoszenia awarii SIP oraz dostępu do SIP Zamawiający dokonuje w dni robocze od poniedziałku do piątku (przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) telefonicznie: nr tel. lub na adres e – mail:
4. Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wykrytych awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości SIP uniemożliwiających technicznie jego prawidłowe działanie. Skuteczna reakcja, zakończona usunięciem problemu lub uruchomieniem rozwiązania zastępczego, musi nastąpić z zastrzeżeniem ust. 5, w terminie nie przekraczającym 1 dnia roboczego od chwili zgłoszenia.
5. Wykonawca w ramach świadczenia wsparcia technicznego/wykonywania obowiązku z tytułu udzielonej gwarancji zobowiązany jest w przypadku braku w SIP wszystkich modułów lub braku możliwości korzystania z SIP w sposób opisany w Umowie do uzupełnienia tych modułów lub braków SIP w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
6. Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania zasad użytkowania SIP określonych w Umowie oraz zasad wynikłych ze stałej modernizacji baz, o których Wykonawca poinformuje w terminie 14 dni przed ich wprowadzeniem.
7. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru, upoważnione są ze strony Zamawiającego następujące osoby:
 - 1)lub
 - 2)
8. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru, upoważniona jest ze strony Wykonawcy następująca osoba:
 - 1)lub
 - 2)
9. W przypadku korespondencji Stron w postaci papierowej lub elektronicznej, będzie ona przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego na następujący adres: **Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa** lub kancelaria@cez.gov.pl
 - 2) do Wykonawcy na następujący adres: lub@
10. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie danych, o których mowa w ust. 7, 8 lub 9. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu i staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia o niej drugiej Strony.
11. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 7 i 8 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania, odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.

§ 6.

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w niżej określonych przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji Umowy powyżej 7 dni;
 - 2) gdy SIP nie spełnia wszystkich wymagań określonych w Umowie oraz jej załącznikach i po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, nie krótszego niż 3 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów i po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, nie krótszego niż 3 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy oraz usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Postanowienia powyższe nie ograniczają prawa Zamawiającego do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa. Prawo odstąpienia należy wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie odstąpienia, nie później jednak niż 30 dni od upływu terminu realizacji Umowy wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
4. W każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy przed terminem wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za świadczenia należycie zrealizowane w okresie, w którym Umowa obowiązywała, zgodnie z wyliczeniem wskazanym w § 3 ust. 3 Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy albo odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego pod rygorem nieważności.

§ 7.

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania albo nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) z tytułu zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi w terminie określonego w § 2 ust. 1 Umowy lub nieświadczenia usługi w terminie przewidzianym w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 3% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, za każdy dzień zwłoki lub nieświadczenia usługi, nie więcej niż 10 % wysokości wynagrodzenia brutto za zamówienie podstawowe, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) z tytułu przekroczenia terminów określonych w § 5 ust. 4 albo ust. 5 Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za zamówienie podstawowe albo opcjonalne w zależności którego okresu dotyczy przekroczenie terminów;
 - 3) z tytułu rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, albo odstąpienia od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy –

w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy pomniejszonego o wynagrodzenie należne za należyte wykonaną usługę,

- 4) z tytułu niedostępnienia Zamawiającemu szkoleń w liczbie zadeklarowanej w Ofercie – w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Kara może być naliczona Wykonawcy za każde 12 miesięcy obowiązywania umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
3. Kary umowne mogą być dochodzone niezależnie od siebie.
4. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne.
6. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z wszelkich możliwych tytułów ograniczona jest do wysokości wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków i wierzytelności wynikających z Umowy, w całości lub w części.
4. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
6. W przypadku ewentualnych rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a załącznikami, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
7. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
8. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych/ Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron (do wyboru w zależności od formy zawarcia umowy).*

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbioru,

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 4 - Wzór Zlecenia Opcji,

Załącznik nr 5 - Regulamin korzystania przez użytkownika z SIP

ZAMAWIAJĄCY

(data i podpis Zamawiającego)

** niepotrzebne skreślić*

WYKONAWCA

(data i podpis Wykonawcy)



PROTOKÓŁ ODBIORU

Przedstawiciel Zamawiającego: Skarbu Państwa - Centrum e- Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul.
Stanisława Dubois 5A,

przy udziale Przedstawiciela Wykonawcy:

potwierdza, że udostępniono ... dostępów do SIP

Udostępnienie dostępów do SIP zostało wykonane:

terminowo/ nieterminowo*,

należycie/ nienależycie*.

Uwagi: wymieniść/ brak uwag*

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....

(podpis Zamawiającego)

(podpis Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić



Zlecenie Opcji

Nr.....

Zamawiający **Centrum e- Zdrowia**

zleca

Wykonawcy

realizację usługi przez 12 miesięcy licząc od dnia

Maksymalna wartość wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji Zlecenia Opcji wyniesie zł (słownie złotych: .../100), w tym podatek VAT.

Pozostałe warunki realizacji usługi są określone w Umowie.

ZAMAWIAJĄCY

Data i podpis Głównego Księgowego

Data i podpis osoby/ osób
uprawnionych do reprezentacji

